

SPOR BİLİMLERİ FAKÜLTESİ

2023 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU



YALOVA ÜNİVERSİTESİ

SUNUŞ

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi 25.01.2019 tarih ve 30666 sayılı Resmi Gazete'deki 669 sayılı kararla kurulmuştur. Fakültemiz bünyesinde Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Rekreasyon Bölümü ve Spor Yöneticiliği Bölümü mevcut olup, 2020-2021 eğitim-öğretim yılında ilk kez öğrenci kabul etmiştir. Bu bölümlere (Antrenörlük Eğitimi: 123, Rekreasyon: 126, Spor Yöneticiliği: 156) kayıtlı toplam 405 öğrenci ile eğitim ve öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca, 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Fakülte bünyesinden Beden Eğitimi ve Spor Bölümü kurulması için YÖK Başkanlığına teklifte bulunulmuştur. Aynı zamanda Beden Eğitimi ve Spor Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programında 56 (elli altı) ve Hareket ve Antrenman Anabilim Dalı Tezli Yüksek Lisans Programında 6 (altı) öğrenci öğrenim görmektedir.

Fakültemizin amacı akademik ve idari kadronun aidiyet hissinin güçlendirilmesi, fakülte olarak öncelikli araştırma alanlarının belirlenmesi, birimimizin milli sporcular ile başarılı sporcular tarafından tercih edilir hale gelmesi, fakültemizin fiziksel ve teknolojik imkânlarının artırılmasıdır. Ayrıca federasyonlar ile iş birliğini artırmak, uluslararası işbirliği düzeyini yükseltmek diğer önemli amaçlarımız arasında yer almaktadır.

Fakültemiz hedeflerini gerçekleştirebilmek için seçkin akademik ve idari personel kadrosu istihdamı ile fiziki mekân ihtiyaçlarını karşılama yönünde çalışmalar yürütmeye devam etmektedir.

Spor Bilimleri Fakültesi olarak, gelecekteki konumumuzu güçlendirmek ve rekabet gücümüzü artırmak önceliklerimiz arasında yer almaktadır. Bu amaçla, önümüzdeki dönemde akademik ve idari personel yapımızı güçlendirmek, akademik personellerimizin yayın kalitesini ve sayısını artırmak, müfredatımızı gelişen teknoloji ışığında sürekli güncellemek, farklı lisansüstü programlar açarak muadillerimiz arasında fark yaratmaktır.

Serdar GERİ

Prof. Dr.

İmza

İçindekiler Tablosu

I. GENEL BİLGİLER	1
A. MİSYON VE VİZYON	1
B. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR	1
C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	3
1. FİZİKSEL YAPI	3
1.1. Eğitim Alanları Derslikler	3
1.1.1. Derslik ve Amfiler	3
1.1.2. Laboratuvar Alanları	3
1.1.3. Toplantı/Konferans/Eğitim Salonları	4
1.1.4. Diğer Sosyal Alanlar	4
1.2. Hizmet Alanları	5
1.2.1. Ofis Alanları	5
1.2.2. Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar	5
2. ÖRGÜT YAPISI	6
3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	8
3.1. YAZILIMLAR	8
3.2. BİLGİSAYAR ALT YAPISI	8
3.3. DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	9
3.4. KÜTÜPHANECİLİK HİZMETLERİ	10
3.4.1. Kütüphane Kaynakları	10
3.4.2. Kütüphane Kullanım Bilgileri	10
4. İNSAN KAYNAKLARI	10
4.1. Personel Sayısı	10
4.2. Personelin Katıldığı Eğitimler	11
5. SUNULAN HİZMETLER	15
5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ	15
5.1.1. Öğrenci Sayıları	15
5.1.2. Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	16
5.1.3. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı	17
5.1.4. Ayrılan Öğrenci Sayısı	17
5.1.5. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	17
5.1.6. Yaz Okulu Öğrenci Sayısı	17
5.1.7. Tez Sayıları	18
5.2. BİLGİSAYAR SALONU VE LABORATUVAR HİZMETLERİ	18
5.3.1. Bilgisayar Salonları	18
5.3.2. Uygulama Laboratuvarları	18
5.5. İDARİ HİZMETLER	19
5.5.1. Satın Alma İşlemleri	19
6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ	19
II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	20
A. MALİ BİLGİLER	20
1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	20
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	21
1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	21
1.1. FAALİYET BİLGİLERİ	21
1.2. PROJELER	22
1.2.1. Proje Sayısı	22
1.2.2. Sosyal Sorumluluk Projeleri	24

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

1.2.3.	Öğrencilerin Yaptığı Sosyal Sorumluluk Projeleri	24
1.2.4.	Öğrencilerin Yaptığı Endüstriyel Projeler	26
1.3.	STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	27
1.3.1.	Stratejik Plan Hedef Kartları.....	28
1.4.	PERFORMANS PROGRAMI HEDEF GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ	39
1.5.	DİĞER PERFORMANS BİLGİLERİ	40
1.5.1.	Başvurulan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı	40
1.5.2.	Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Entegrasyon ve Kapsayıcılığa İlişkin Yapılan Faaliyet Sayısı:.....	40
1.5.3.	Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı	43
1.5.4.	Yapılan Protokol Sayısı	43

III. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 43

A.	GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ.....	45
B.	ZAYIF YÖNLERİMİZ.....	45
C.	FİRSATLARIMIZ.....	45
D.	TEHDİTLERİMİZ	46
E.	DEĞERLENDİRME	46

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER..... 48

TABLolar

Tablo 1: Derslik ve Amfiler.....	3
Tablo 2: Laboratuvar Alanları.....	3
Tablo 3: Toplantı, Konferans ve Eğitim Salonları	4
Tablo 4: Diğer Sosyal Alanlar	4
Tablo 5: Ofis Alanları	5
Tablo 6: Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar	5
Tablo 7: Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri	8
Tablo 8: Bilgisayar Sayıları.....	8
Tablo 9: Diğer Teknolojik Kaynaklar	9
Tablo 10: Kütüphane Kaynakları.....	10
Tablo 11: Kütüphane Kullanım Bilgileri	10
Tablo 12: Personel Sayıları.....	11
Tablo 13: Personelin Katıldığı Eğitimler	15
Tablo 14: Öğrenci Sayıları.....	16
Tablo 15: Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	16
Tablo 16: Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı	17
Tablo 17: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı.....	17
Tablo 18: Çiftanadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı.....	17
Tablo 19: Yaz Okulu Öğrenci Sayıları.....	18
Tablo 20: Yüksek Lisans ve Doktora Tez Sayıları	18
Tablo 21: Öğrencinin Kullanımına Açık Bilgisayar Salonları	18
Tablo 22: Uygulama Laboratuvarlarında Kullanılan Cihazlar	18
Tablo 23: Uygulama Laboratuvarlarında Kullanılan Yazılımlar	19
Tablo 24: Laboratuvardan Yararlanma Sayıları	19
Tablo 25: 4734 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl İçinde Yapılan Satın Alma İşlemleri.....	19
Tablo 26: Bütçe Uygulama Sonuçları	20
Tablo 27: Düzenlenen Etkinlikler.....	21
Tablo 28: Proje Sayıları.....	23
Tablo 29: Sosyal Sorumluluk Projeleri.....	24
Tablo 30: Öğrencilerin Yaptığı Sosyal Sorumluluk Projeleri.....	25
Tablo 31: Öğrencilerin Yaptığı Endüstriyel Projeler	26
Tablo 32: Stratejik Plan Değerlendirme Kriterleri ve Soruları	27
Tablo 33: Stratejik Plan Hedef Kartları	38
Tablo 34 : Gösterge Gerçekleşme Bilgileri	39
Tablo 35: Başvurulan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı.....	40
Tablo 36: Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyet Sayısı	42
Tablo 37: Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı.....	43
Tablo 38: Yapılan Protokol Sayısı.....	43

I. GENEL BİLGİLER

Yalova Üniversitesi Spor Bilimleri Fakültesi 25.01.2019 tarih ve 30666 sayılı Resmi Gazete'deki 669 sayılı kararla kurulmuştur. Fakültemiz bünyesinde Antrenörlük Eğitimi Bölümü, Rekreasyon Bölümü ve Spor Yöneticiliği Bölümü mevcut olup, 2020-2021 eğitim-öğretim yılında ilk kez öğrenci kabul etmiştir. Bu bölümlere 2023-2024 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı itibariyle kayıtlı 405 öğrenci ile eğitim ve öğretim faaliyetleri yürütülmektedir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Fakülte bünyesinden Beden Eğitimi ve Spor Bölümü kurulması için YÖK Başkanlığına teklifte bulunulmuştur. Ayrıca, Tezli/Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına 2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı itibariyle ilk kez öğrenci kabul edilmiştir. . Bu programlara 2023-2024 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılı itibariyle kayıtlı 62 öğrenci ile eğitim ve öğretim faaliyetleri yürütülmektedir.

A. MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Öğretim, araştırma ve sosyal faaliyetlerde yenilik ve teknolojik gelişmeleri takip eden; akademisyen-öğrenci memnuniyetine odaklanan; öğrenmeyi öğreten; toplumsal gelişime katkı sağlayan; öğrencilerin fiziksel, ruhsal, entelektüel ve sosyal yönlerini geliştiren; yenilikçi, girişimci etik değerlere bağlı antrenör, spor yöneticisi ve rekreasyon lideri adaylarını yetiştirmek.

VİZYON

Bilim ve toplumsal hizmette yarattığı farklılıklarla en çok tercih edilen spor bilimleri fakültesi olmak.

B. GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Dekan: Fakülte ve birimlerinin en yetkili temsilcisidir, kurullara başkanlık eder, eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzenli ve başarılı bir şekilde yürütülmesini sağlar.

Dekan Yardımcısı-1: Fakültenin eğitim-öğretim faaliyetleri ile ilgili çalışmalarını yürütür ve denetler.

Dekan Yardımcısı-2: İdari işlerle ilgili çalışmaları yürütür.

Bölüm Başkanı: Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerinin fakültenin vizyon ve misyonu çerçevesinde yerine katılmasını sağlar.

Bölüm Başkan Yardımcısı: Bölümün eğitim-öğretim faaliyetlerini yerine getirilmesinde bölüm başkanının yönlendirmesi çerçevesinde kendisine verilen görevleri yerine getirir.

Anabilim Dalı Başkanı: İlgili anabilim dalına ait eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlanması ve uygulanmasını sağlar.

Öğretim Üyesi: Bölümün eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine katılır.

Öğretim Görevlisi: Ders verir ve uygulama yapar.

Araştırma Görevlisi: Araştırma ve inceleme yapar, yüksek lisans ve doktora programlarına devam eder, eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğretim üyelerine yardımcı olur.

Fakülte Sekreteri: Fakültenin idari yapısının kurulması, yönetilmesi ve denetlenmesini sağlar, kurullara katılır, bütçeyi hazırlar, kadro ihtiyaçlarını belirler ve iç kontrol çalışmalarına katılır.

Fakülte Kurulu Üyesi: İlgili mevzuat çerçevesinde, Üniversite üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak, Fakültenin misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm idari ve akademik faaliyetlerin etkin, verimli ve etik ilkelere uygun olarak yürütülmesini sağlar.

Fakülte Yönetim Kurulu Üyesi: İlgili mevzuat çerçevesinde, Üniversite üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak, Fakültenin misyon ve vizyonu doğrultusunda eğitim-öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm idari ve akademik faaliyetlerin etkin, verimli ve etik ilkelere uygun olarak yürütülmesini sağlar.

Yazı İşleri Birimi: Dekanlığa ait gelen ve giden evrakları hazırlar, yazışmaları yapar.

Taşınır Kontrol Yetkilisi: Taşınır Kayıt Yetkilisinin yapmış olduğu kayıt ve işlemler ile düzenlediği belge ve cetvellerin mevzuata ve mali tablolara uygunluğunu kontrol etmek.

Taşınır Kayıt Yetkilisi: Demirbaş ve diğer malzemenin kanun, tüzük, yönetmelik ve diğer mevzuat hükümlerine göre ambar ve kullanıcılara giriş çıkışını yapar, mal ve hizmet alımları ile ilgili kayıtları tutar, alınan malzemeyi kontrol ederek depolarda saklanmasını sağlar, yıl sonunda sayım işlemlerini yaparak ilgili yerlere gönderir.

Tahakkuk- Satınalma İşleri Birimi: Fakültenin ek ders ve diğer harcamaları ile ilgili evrakları düzenler, yazışmaları yapar.

Personel İşleri Sorumlusu: Fakültenin personel işlerini yürütür.

Öğrenci İşleri Sorumlusu: Fakülte öğrencilerinin eğitim-öğretim konularındaki iş ve işlemlerini mevcut kaynakları etkili ve verimli bir şekilde kullanarak yerine getirir.

Bölüm Sekreteri: Bölümle ilgili resmi yazışmaları yapar, bölümün öğrenci işleri hizmetlerini yürütür, bölüm kurulu toplantılarına katılır.

Sürekli İşçi: Spor Bilimleri Fakültesine ait eğitim-öğretim ve diğer alanlarda sağlık ve hijyen kurallarına uygun hizmeti sunmaktır.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI

1.1. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Amfi		Sınıf	
	Adet	Metrekare	Adet	Metrekare
1.1.1.Derslik ve Amfiler				
0-50 Kişilik			4	261,41
51-75 Kişilik				
76-100 Kişilik				
Diğer				
Toplam			4	261,41

Tablo 1: Derslik ve Amfiler

Birim Adı	Bölüm Adı	Laboratuvar	Adet	Metrekare
-----------	-----------	-------------	------	-----------

1.1.2. Laboratuvar Alanları

TOPLAM				

Tablo 2: Laboratuvar Alanları

1.1.3. Toplantı/Konferans/Eğitim Salonları

BİRİMİN ADI	ADEDI			ALANI (m ²)	KAPASİTE (kişi)
	Toplantı Salonu	Konferans Salonu	Eğitim Salonu		

Tablo 3: Toplantı, Konferans ve Eğitim Salonları

1.1.4. Diğer Sosyal Alanlar

Kullanım Amacı	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)
Kulüp Odaları			
Mezun Öğrenciler Derneği Odası			
Akademik/İdari Personel Dinleme Odası			
Etüt/Çalışma Odaları			
Diğer (Belirtilecektir)			
TOPLAM			

Tablo 4: Diğer Sosyal Alanlar

1.2. Hizmet Alanları

1.2.1. Ofis Alanları

Alt Birim	Ofis Sayısı	Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Yönetim Ofisleri	4	93,73	4
Akademik Personel Ofisleri	8	271,23	13
İdari Personel Ofisleri	3	40,73	4
Diğer (belirtilecektir)	-	-	-
Toplam	15		21

Tablo 5: Ofis Alanları

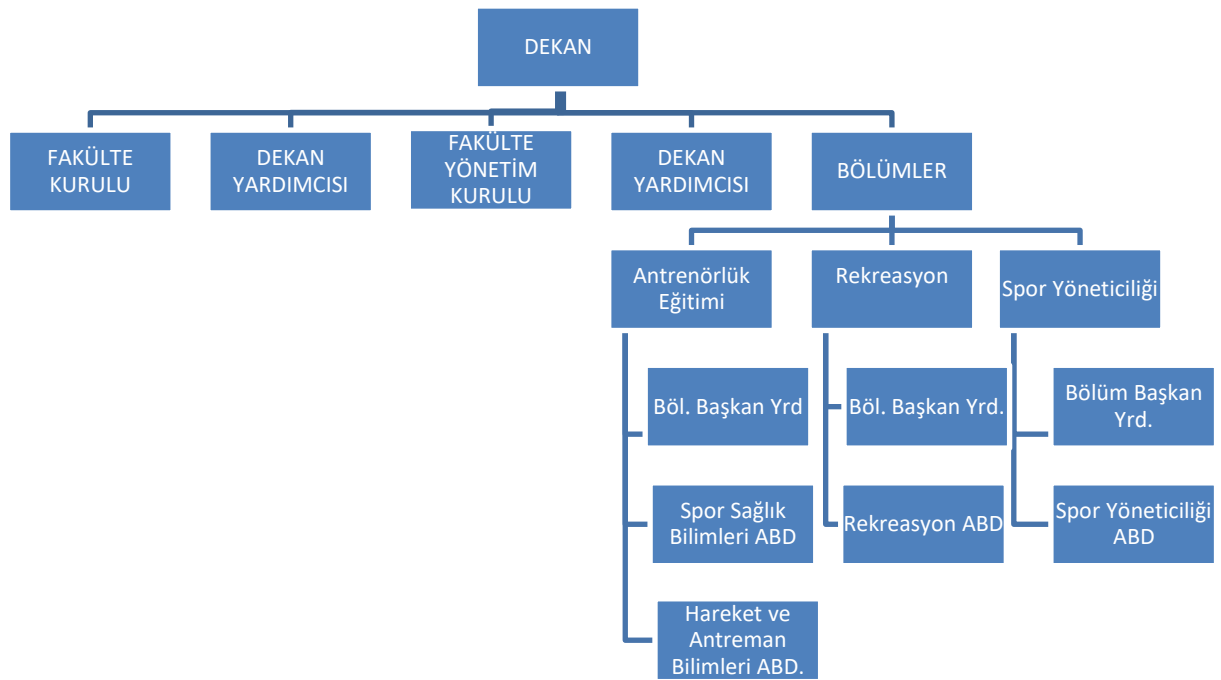
(Temizlik odaları, güvenlik merkezleri vb de diğer bölümüne yazılacaktır.)

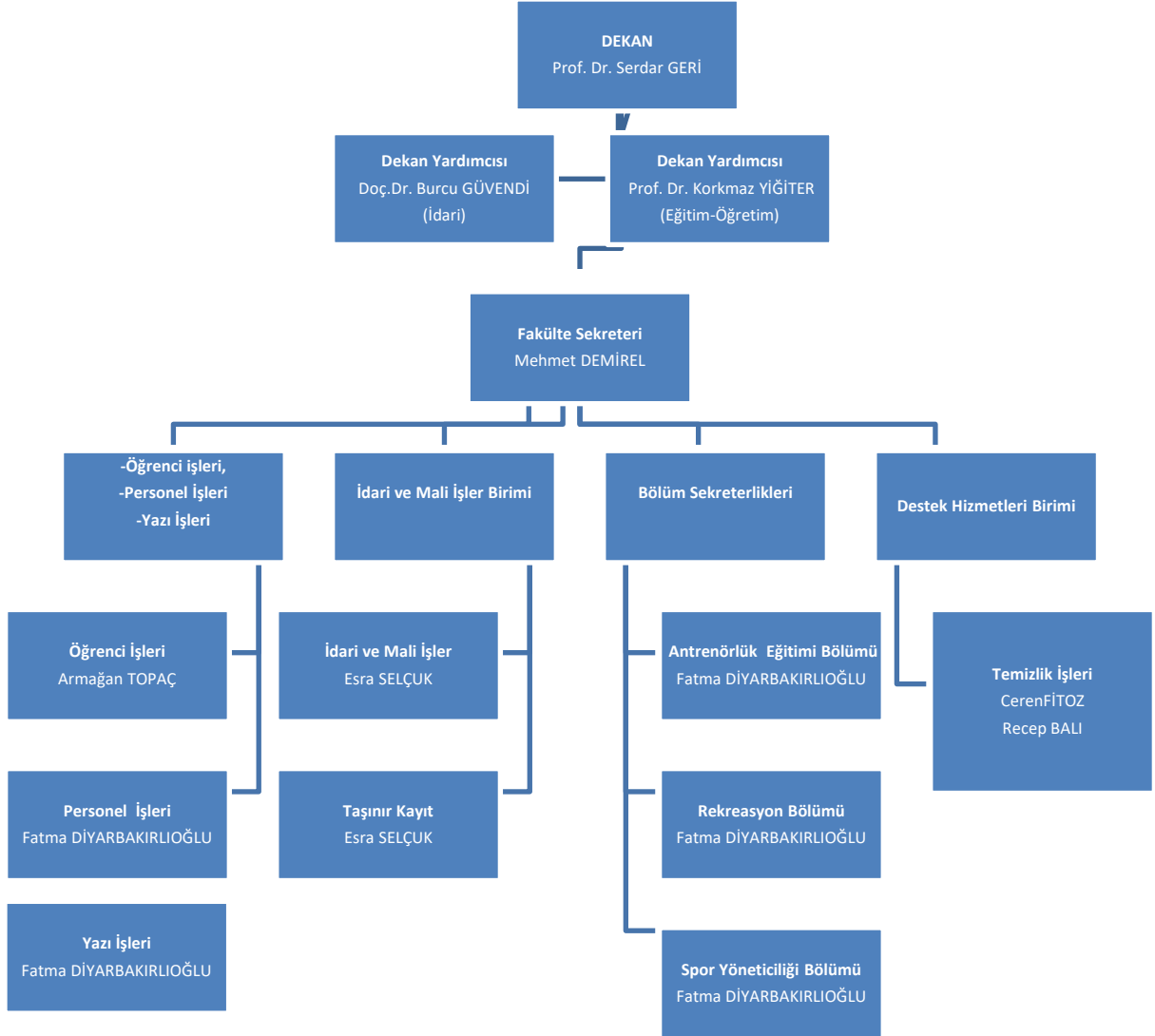
1.2.2. Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar

Kullanım Amacı	Adet	Alan (m ²)
Ambar Alanları		
Arşiv Alanları	1	9,24
Diğer (Depo, Hangar ve Çeşitli Tamirat Atölyeleri gibi belirtilecektir)	2 adet Depo 1 adet Fotokopi Odası 6 adet Tuvalet	29,35 4,95 100,36
TOPLAM	12	143,9

Tablo 6: Ambar, Arşiv ve Benzeri Alanlar

2. ÖRGÜT YAPISI





3. BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

3.1. YAZILIMLAR

3.1.1 Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri

Yazılım /Yönetim Bilgi Sistemi Adı	Kullanım amacı	Kullanan Birim
Microsoft Office Programları	Çalışma	Spor Bilimleri Fakültesi
Windows10	Akademik ve idari	Spor Bilimleri Fakültesi

Tablo 7: Kullanılan Yazılımlar ve Yönetim Bilgi Sistemleri

3.2. BİLGİSAYAR ALT YAPISI

3.2.1 Bilgisayar Sayıları

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Masaüstü Bilgisayar	7	11 (3 adedi çift ekran)
Dizüstü Bilgisayar	1	-
Tablet	-	-
Diğer (Belirtilecektir)	3 adet hurdaya ayrıldı ve teslim edildi.	-
Toplam	8	12

Tablo 8: Bilgisayar Sayıları

3.3. DİĞER TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Cinsi	İdari Amaçlı	Eğitim Amaçlı
Akıllı Tahta	-	-
Projeksiyon	-	5
Tepegöz	-	-
Barkod Okuyucu	-	-
Kimlik Baskı Makinesi	-	-
Optik Okuyucu	-	-
Yazıcı	2	-
Fotokopi Makinesi	-	-
Faks	1	-
Fotoğraf Makinesi	-	-
Kameralar	8	-
Televizyonlar	1	2
Tarayıcılar	1	-
Müzik Setleri	-	-
Ses Sistemi	-	-
Mikroskoplar	-	-
Ultrason Cihazı	-	-
DVD-ROM	-	-
Server	-	-
Omurga Switch	3	-
Kenar Switch	4	-
Gigabit Switch	-	-
Harici Disk	1	-
Firewall	-	-
Wireless Router	-	-
Fotosel	-	2
TABLODA YER ALMAYAN TEKNOLOJİK KAYNAKLAR EKLENECEKTİR		

Tablo 9: Diğer Teknolojik Kaynaklar

3.4. KÜTÜPHANECİLİK HİZMETLERİ

(Bünyesinde **kütüphane bulunan ya da kütüphane koleksiyonu olan birimler** tarafından

3.4.1.Kütüphane Kaynakları doldurulacaktır.)

Bilgi Kaynakları	Sayı
Kitap	
Basılı Dergi	
E-Kitap (Kütüphanemize ait)	
E-Kitap (Kullanım hakkı elimizde olan)	
Tez	
DVD / VCD / CD	
Video Kaset	
Kaset	
Veri tabanı	
Abone Olunan Periyodik Yayın Sayısı	
Mikrofilm	

Tablo 10: Kütüphane Kaynakları

3.4.2.

(Bünyesinde **Kütüphane** Bulunan Birimler Tarafından

3.4.2. Kütüphane Kullanım Bilgileri doldurulacaktır.)

Birim/Yerleşke Adı	Ödünç Verme Sayısı	E-Kaynak Kullanım Sayısı

Tablo 11: Kütüphane Kullanım Bilgileri

4. İNSAN KAYNAKLARI

4.1. Personel Sayısı

Personel Ünvanı	Sayı
Akademik Personel	21 (1 Öğr. Üyesi. 2547 s.k. 13/b md. uyarınca Çınarcık MYO'nda görevli, 2 Öğr. Gör. 2547 s.k. 13/b md. uyarınca Spor Bil. Fak. Spor Yöneticiliği Bölümünde görevli)
İdari Personel	4

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Sürekli İşçi	2
TOPLAM	27

Tablo 12: Personel Sayıları

4.2. Personelin Katıldığı Eğitimler

Eğitimin Konusu	Hangi Kaynaktan Sağlandığı (Kurum İçi/Kurum Dışı)	Süresi	Katılan Personel Sayısı	Personelin Ünvanı
TÜBİTAK-1001 programı kapsamında desteklenen SBAG-120S408 numaralı “Türk Çocuklarının Büyüme ve Biyolojik Olgunlaşma Durumlarına Göre Motor Koordinasyon, Vücut Kompozisyonu, Fiziksel Aktivite, Fiziksel Uygunluk ve Fiziksel Benlik Algısındaki Farklılıkların İncelenmesi ve Norm Değerlerinin Oluşturulması” başlıklı projenin 2022-2023 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde 5 (beş) ilde tamamlanması planlanan saha ölçümlerinde alan	ODTÜ	*13-17.02.2023 *27.02 - 24.03.2023 *02-05.05.2023 *08-12.05.2023 *22-26.05.2023 *29.05-02.06. 2023 (44 gün)	1	-Doç. Dr.

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

koordinatörü olarak çalışmak üzere,				
Maaş İşlemlerinin Akademik Birimlerce Yürütülmesi Toplantısı	Yalova Üniversitesi Rektörlüğü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	*03.03.2023 (10.00-12.30)	2	-Fakülte Sekreteri -Bilgisayar İşletmeni
Kişisel Veri Envanteri Yönetim Sistemi (KVKNET) Bilgilendirme Toplantısı	Umut BÜYÜKKIRCALI ARYOM Yazılım	*14.03.2023 (10.00-11.00)	2	-Fakülte Sekreteri -Bilgisayar İşletmeni
YÜAK Eğitimleri (Arama-Kurtarma Teorik Eğitimi)	Yalova İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	*16.05.2023 (09.00-16.00)	4	-Doç. Dr. -3 Arş. Gör.
YÜAK Eğitimleri (Hafif Arama-Kurtarma)	Yalova İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	*17.05.2023 (09.00-16.00)	4	-Doç. Dr. -3 Arş. Gör.
YÜAK Eğitimleri (Hafif Arama-Kurtarma)	Yalova İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	*18.05.2023 (09.00-16.00)	4	-Doç. Dr. -3 Arş. Gör.
Erasmus+Pers onel Ders Verme Hareketliliği	ERASMUS	*22-26.05.2023 (4 gün)	1	-Doç. Dr.
Türkiye Sportif Yetenek Taraması ve Spora Yönlendirme Programı kapsamında Sporcu Eğitim Programına çağırılan öğrencilerin katılacağı kapsamlı	Yalova Valiliği Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	*06-09.06.2023 (3 gün)	1	- Arş. Gör

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

testlerin yürütülmesi				
AFAD Farkındalık Eğitimi (İtfaiye, Arama-Kurtarma, İlk Yardım)	Yalova AFAD ve Acil Durum Müdürlüğü	*13.06.2023 (09.30-17.00)	7	-4 Prof. Dr. -3 Doç. Dr.
AFAD Farkındalık Eğitimi (AFAD Farkındalık, İtfaiye, Arama-Kurtarma, İlk Yardım)	Yalova AFAD ve Acil Durum Müdürlüğü	*14.06.2023 (10.00-12.00)	7	-1 Prof. Dr. -1 Doç. Dr. -1 Öğr. Gör. -4 Arş. Gör.
Uluslararası İzmir Sağlık ve Spor Bilimleri Kongresi	Uluslararası İzmir Sağlık ve Spor Bilimleri Kongresi	*29-31.07 2023 (3 gün)	1	-Öğr. Gör
“7. Dünya İşitme Engelliler Güreş Şampiyonası” ve “5. Dünya Gençler ve Yıldızlar Güreş Şampiyonası”na hazırlık amacıyla 12-27 Ağustos 2023 (yol dahil) tarihleri arasında Niğde/Demirkazık Kamp Eğitim Merkezinde yapılacak “İşitme Engelliler Güreş Milli Takım 2. Hazırlık Kampı”na milli takım	Türkiye İşitme Engelliler Spor Federasyonu Başkanlığı	*11-28.09.2023 (17 gün)	1	-Prof. Dr.

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

antrenörü olarak katılmak üzere; 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanunun 29. maddesi gereğince				
“İşitme Engelliler Güreş Milli Takım 2. Hazırlık Kampı”na,	Türkiye İşitme Engelliler Spor Federasyonu Başkanlığı	*25-31.09.2023 (6 gün)	1	-Prof. Dr.
“7. Dünya İşitme Engelliler Güreş Şampiyonası” ve “5. Dünya Gençler ve Yıldızlar Güreş Şampiyonası”na milli takım antrenörü olarak katılmak üzere; 3289 sayılı Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanunun 29. maddesi gereğince	Türkiye İşitme Engelliler Spor Federasyonu Başkanlığı	*01-13.09.2023 (12 gün)	1	-Prof. Dr.
Spor İşletmeciliği Eğitiminde Yeni Trendler, Fırsatlar ve Tehditler	Gaziantep Üniversitesi El-Bab İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	*04.09.2023 (1 gün)	1	-Prof. Dr.
“4. Dünya İşitme Engelliler Futbol	Türkiye İşitme Engelliler Spor Federasyonu Başkanlığı	*20-08.10.2023 (20 gün)	1	-Prof. Dr.

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Şampiyonası” nda maçları yerinde izlemek ve rapor tutmak üzere				
2024 Milli Takım Kamp Planlama Toplantısı	Türkiye Ragbi Federasyonu Başkanlığı	*13-15.12.2023 (2 gün)	1	-Prof. Dr.
Sporda Organizasyon Teknikleri ve Spor Yönetimi II dersinin faaliyet olarak “Brand ve Spor Summit” etkinliği	Spor Bilimleri Fakültesi	*15-16.12.2023 (1 gün)	1	-Dr. Öğr. Üyesi
Sağlık Akademisi Günleri I (İlk Yardım Amaçlı Davranış ve Bilinç Geliştirme Konuları)	Yalova Üniversitesi	*14.12.2023 (14.00-17.00)	13	-3 Prof. Dr. -4 Doç. Dr. -1 Dr. Öğr. Üyesi -2 Öğr. Gör. -3 Arş. Gör.
Toplam	19	-32 saat -113 gün	39	49

Tablo 13: Personelin Katıldığı Eğitimler

5. SUNULAN HİZMETLER

5.1. EĞİTİM HİZMETLERİ

5.1.1. Öğrenci Sayıları

Bölümler	Öğretim Modeli (Örgün/İkinci Öğretim)	Öğrenci Sayısı	Öğretim üyeleri/görevlisi başına düşen öğrenci sayısı
----------	--	----------------	--

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Antrenörlük Eğitimi	Örgün	123 (Erkek:83, Kız: 40)	15
Rekreasyon	Örgün	126 (Erkek: 44, Kız: 82)	21
Spor Yöneticiliği	Örgün	156 (Erkek: 111, Kız: 45)	22
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI		405	58

Tablo 14: Öğrenci Sayıları

Bölüm/Programın Adı	Gelen Öğrenci Sayısı
---------------------	----------------------

5.1.2.Yatay Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Antrenörlük Eğitimi	3
Rekreasyon	1
Spor Yöneticiliği	3
Toplam	7

Tablo 15: Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Bölüm Adı

Gelen Öğrenci Sayısı

5.1.3. Dikey Geçişle Üniversitemize Gelen Öğrenci Sayısı

Antrenörlük Eğitimi	-
Rekreasyon	2
Spor Yöneticiliği	1
Toplam	3

Tablo 16: Dikey Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı

5.1.4. Ayrılan Öğrenci Sayısı

Kendi İsteği İle Ayrılan	Öğr. Ücr. ve Katkı Payı Yatırmayanlar	Başarısızlık (Azami Süre vb.)	Yük. Öğr. Çıkarma	Yatay Geçiş	Diğer	Toplam
5	-	-	-	8	12	25

Tablo 17: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı

5.1.5. Çift Anadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı	Toplam
Toplam			

Tablo 18: Çiftanadal ve Yandal Programına Katılan Öğrenci Sayısı

5.1.6. Yaz Okulu Öğrenci Sayısı

Bölüm /Program	Üniversite İçinden Öğrenci Sayısı	Üniversite Dışından Katılan Öğrenci Sayısı	TOPLAM
Toplam			

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Tablo 19: Yaz Okulu Öğrenci Sayıları

5.1.7. Tez Sayıları

Program Adı	Program Türü (Tezli/Tezsiz- YL/Doktora)	Tezin Durumu (Tamamlandı/Devam Ediyor)
Toplam		

Tablo 20: Yüksek Lisans ve Doktora Tez Sayıları

5.2. BİLGİSAYAR SALONU VE LABORATUVAR HİZMETLERİ

5.3.1. Bilgisayar Salonları

Laboratuvarın Bulunduğu Birimin Adı	Kullanım Amacı	Bilgisayar Sayısı	Açık Olduğu Saatler

Tablo 21: Öğrencinin Kullanımına Açık Bilgisayar Salonları

5.3.2. Uygulama Laboratuvarları

Bölüm Adı	Laboratuvar Adı	Cihazın Adı	Sayısı

Tablo 22: Uygulama Laboratuvarlarında Kullanılan Cihazlar

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Bölüm Adı	Laboratuvar Adı	Yazılım Adı	Sayısı

Tablo 23: Uygulama Laboratuvarlarında Kullanılan Yazılımlar

Bölüm Adı	Laboratuvar Adı	Yararlanan Öğretim Elemanı Sayısı	Yararlanan Öğrenci Sayısı

Tablo 24: Laboratuvardan Yararlanma Sayıları

5.5. İDARİ HİZMETLER

Satın Alma Türü	Sayı	Tutar
-----------------	------	-------

5.5.1.Satın Alma İşlemleri

Açık İhale			
Belli İstekliler Arasında İhale			
Pazarlık Usulü	21/a		
	21/b		
	21/d		
	21/e		
	21/f		
Doğrudan Temin	22/a		
	22/b		
	22/c		
	22/d		
	22/e		
DMO			
TOPLAM			

Tablo 25: 4734 Sayılı Kanun Kapsamında Yıl İçinde Yapılan Satın Alma İşlemleri

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

II. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A. MALİ BİLGİLER****1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI**

BÜTÇE GİDERLERİ				
	2023 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ (TL)	2023 BÜTÇE YIL SONU ÖDENEĞİ (TL)	2023 HARCANAN BÜTÇE TOPLAMI (TL)	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
01-PERSONEL GİDERLERİ	3.733.000,00	8.696.534,00	8.696.246,62	100,00
02- SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	542.000,00	934.053,00	933.287,14	99,92
03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	120.000,00	146.000,00	83.112,67	56,93
05-CARİ TRANSFERLER	-	-	-	-
06- SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-	-
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	4.395.000,00	9.776.587,00	9.712.646,43	99,35

Tablo 26: Bütçe Uygulama Sonuçları

B. PERFORMANS BİLGİLERİ**1. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ****1.1. FAALİYET BİLGİLERİ**

(Etkinlik Türü: Sempozyum ve Kongre, Konferans, Panel, Eğitim Semineri, Seminer, Açık Oturum, Söyleşi, Tiyatro, Konser, Sergi, Turnuva, Teknik Gezi vb.)

Sıra No	Tarih	Etkinliğin Adı	Türü	Bilim Alanı	İsmi	Yer	Ulusal /Uluslararası	Düzenleyen Birim	Toplam Katılımcı Sayısı	Sponsorları n Listesi (Varsa)	Web Sayfasındaki Haber Linki
1											
2											
3											
4											
5											
6											

Tablo 27: Düzenlenen Etkinlikler

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

1.2. PROJELER

1.2.1. Proje Sayısı

Projenin Adı	Proje Türü	Yürütücüsü	Başlangıç Tarihi	Bilim Alanı	Toplam Öğretim Elemanı	Destek Veren Kurum (varsa)	Paydaş Kamu Kurumu (varsa)	Paydaş Endüstri kuruluşu (varsa)	Uluslararası İş Birliği (varsa)	Uluslararası Fon Oranı (%) (varsa)	Bütçesi	Tamamlanma Durumu (%)	Bitiş Tarihi (Varsa)
Obez ve obez olmayan bireylerde pilates temelli egzersizlerin psikososyal düzeyde incelenmesi	TÜBİTAK 2209	Binnur DELİCE (Öğrenci) *Arş. Gör. Dr. Sema ARSLAN KABASAKAL (Danışman)	Mart 2023	Spor Bilimleri	1	TÜBİTAK	Yalova Üniversitesi				6.000 TL	%75	Mart 2024
SBAG-120S408 numaralı "Türk Çocuklarının Büyüme ve Biyolojik Olgunlaşma	TÜBİTAK	Prof. Dr. Emine ÇAĞLAR *Doç. Dr. Nigar KÜÇÜKKU BAŞ	01.08.2020	Spor Bilimleri	1	TÜBİTAK	- ODTÜ - Yalova Üniv. - Hacettepe Üniv.				805.540 -TL	%70	01.05.2024 (Ek Süre dahil 30 ay)

Durumlar ına Göre Motor Koordina syon, Vücut Kompozi syonu, Fiziksel Aktivite, Fiziksel Uygunlu k ve Fiziksel Benlik Algısında ki Farklılıkl arın İncelenm esi ve Norm Değerleri nin Oluşturul ması”													
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tablo 28: Proje Sayıları

- Projeler önceki yıllarda başlamış fakat ilgili yılda devam ediyor olabilir.
- Destek veren kurum veya ortak yapılan bir kurum varsa bilgisi mutlaka paylaşılmalıdır.
- Destek veren veya ortak kurum yurt içi veya yurt dışında olabilir.
- Projelerin Ar-Ge, sosyal sorumluluk veya benzeri kategorilerde değerlendirilebilmesi için tabloların altında kısa açıklamalar talep edilmektedir.

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

- 31 Aralık itibari ile ilgili yılda bütçesi olan ya da olmayan sosyal sorumluluk projelerinin sayısını ifade etmektedir.

1.2.2. Sosyal Sorumluluk Projeleri

Projenin;

Adı	Proje Türü	Yürütücüsü	Başlangıç Tarihi	Bilim Alanı	Toplam Öğretim Elemanı	Destek Veren Kurum (varsa)	Paydaş Kamu Kurumu (varsa)	Paydaş Endüstri Kuruluşu (varsa)	Uluslararası İş Birliği (varsa)	Uluslararası Fon Oranı (%) (varsa)	Bütçesi	Tamamlanma Durumu (%)	Bitiş Tarihi (Varsa)

Tablo 29: Sosyal Sorumluluk Projeleri

1.2.3. Öğrencilerin Yaptığı Sosyal Sorumluluk Projeleri

- İlgili yılda öğrenciler tarafından yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin sayısı.
- Projeler il, bölge veya ülke bazında olmalıdır.
- Önceki yıllarda başlayan ve ilgili yılda devam eden projeler değerlendirmeye **dâhildir**.
- Ders veya proje ödevi kapsamında yaptırılan ve belirli bir kredisi olan sosyal sorumluluk projeleri değerlendirmeye **dâhildir**.

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Projenin;

Adı	Proje Türü	Yürütücüsü	Başlangıç Tarihi	Bilim Alanı	Toplam Öğretim Elemanı	Toplam Öğrenci Sayısı	Destek Veren Kurum (varsa)	Paydaş Kamu Kurumu (varsa)	Paydaş Endüstri Kuruluşu (varsa)	Uluslararası İş Birliği (varsa)	Uluslararası Fon Oranı (%) (varsa)	Bütçesi	Tamamlanma Durumu (%)	Bitiş Tarihi (Varsa)

Tablo 30: Öğrencilerin Yaptığı Sosyal Sorumluluk Projeleri

1.2.4. Öğrencilerin Yaptığı Endüstriyel Projeler

Adı	Proje Türü	Yürütücüsü	Başlangıç Tarihi	Bilim Alanı	Toplam Öğretim Elemanı	Toplam Öğrenci Sayısı	Destek Veren Kurum (varsa)	Paydaş Kamu Kurumu (varsa)	Paydaş Endüstri Kuruluşu (varsa)	Uluslararası İş Birliği (varsa)	Uluslararası Fon Oranı (%) (varsa)	Bütçesi	Tamamlanma Durumu (%)	Bitiş Tarihi (Varsa)

Tablo 31: Öğrencilerin Yaptığı Endüstriyel Projeler

1.3. STRATEJİK PLAN PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Değerlendirme Kriteri	Değerlendirme Soruları
İlgililik	- Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana geldi mi? - Bu değişiklikler tespitler ve ihtiyaçları ne ölçüde değiştirdi? - Tespitler ve ihtiyaçlardaki değişim hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurdu mu?
Etkililik	- Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı mı? - Performans göstergesine ulaşma düzeyiyle tespit edilen ihtiyaçlar karşılandı mı? - Performans göstergelerinde istenilen düzeye ulaşılmadıysa hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı var mı? - Performans göstergesi gerçekleştirmelerinin kalkınma planında yer alan ilgili amaç, hedef ve politikalara katkısı ne oldu?
Etkinlik	- Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı mı? - Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı var mı? - Yüksek maliyetlerin ortaya çıkması durumunda hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı oluştu mu?
Sürdürülebilirlik	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler nelerdir? - Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için hangi tedbirlerin alınması gerekir?

Yıl sonu için değerlendirme:

İlgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak değerlendirmenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamadığının analizi yapılır. Bu analiz, hedefe ilişkin sapmanın nedeni ile hedefe ilişkin alınacak önlemleri de içerecek şekilde, Yukarıdaki tabloda yer alan kriter ve sorular çerçevesinde özet bir biçimde yapılır.

Tablo 32: Stratejik Plan Değerlendirme Kriterleri ve Soruları

- İzleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değer (B) Üniversitenin toplam hedef değeridir.
- Her birim sadece yeşil renkle belirlenen satır ve sütunları dolduracaktır.
- Performans göstergesine yönelik değerlendirme için yukarıda ki tabloda belirtilen değerlendirme kriterleri ve değerlendirme sorularını baz alınarak değerlendirme yapılacaktır.

1.3.1. Stratejik Plan Hedef Kartları

A1	Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi, Fiziki ve Teknik Altyapı İle Destekleyerek, Ulusal ve Uluslararası Alanda Yeterliliğe Ulaşmak.			
H1.1	Fiziki, Sosyal, Kültürel ve Teknolojik Donanımları İle Öğrenci Sayısı ve Günün Şartlarına Uygun Sürdürülebilir Kampüs Anlayışına Sahip Bir Üniversite İnşa Etmek.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Bütçe yetersizliği			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Bütçe tahsis edilmesi			
Sorumlu Birim	Rektörlük			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Yapı İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)¹	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)²
PG1.1.2. Derslik ve Laboratuvarlardaki Teknolojik Cihaz Sayısı	20%	739	977	8
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Planlama yapılırken dış çevreden kaynaklı maliyet artışları etken olmuştur. Performans göstergesinde belirlenen hedeflere ulaşma noktasında öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır.				

¹ İzleme dönemindeki yılsonu hedeflenen değer (B) Üniversitenin toplam hedef değeridir.² Her birim izleme dönemindeki gerçekleşme değerini (C) girecektir.

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

A1	Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi, Fiziki ve Teknik Altyapı İle Destekleyerek, Ulusal ve Uluslararası Alanda Yeterliliğe Ulaşmak.			
H1.2	Eğitim ve Öğretimin Niteliğini Artırarak, Ulusal ve Uluslararası Boyutta Kabul Görmek.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Öğretim elamanı sayısının artırılması.			
Sorumlu Birim	Rektörlük			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler.			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG1.2.1. Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı	50%	30	36,6	20,71
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Öğretim elamanı sayısının artırılması, fiziksel imkanların (sınıf, büro, tesis vb.) artırılması				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG.1.2.3. Akredite Olan Program Sayısı	20%	3	6	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

A1	Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi, Fiziki ve Teknik Altyapı İle Destekleyerek, Ulusal ve Uluslararası Alanda Yeterliliğe Ulaşmak.			
H1.3	Yabancı Dil Eğitimine Önem Verilecek ve Yabancı Dil Bilgisi Yeterliliği Artırılacaktır.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler				
Sorumlu Birim	Rektörlük			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler.			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG1.3.3. Yabancı Dilde Eğitim Verilen Lisans ve Ön lisans Program Sayısı	30%	11	12	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG.1.3.4. Yabancı Dilde Hazırlık Eğitimi Verilen Lisans ve Ön Lisans Program Sayısı	20%	18	27	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

A1	Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi, Fiziki ve Teknik Altyapı İle Destekleyerek, Ulusal ve Uluslararası Alanda Yeterliliğe Ulaşmak.			
H1.4	Ulusal ve Uluslararası İşbirliği ve Değişim Programları Kapsamında Öğrenci ve Personel Hareketliliği Her Yıl %20 Artırılacaktır.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler				
Sorumlu Birim	Dış İlişkiler Koordinatörlüğü			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler.			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG1.4.1. Uluslararası Ortak Lisans Programı Sayısı	20%	1	2	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

A1	Eğitim ve Öğretimde Kaliteyi, Fiziki ve Teknik Altyapı İle Destekleyerek, Ulusal ve Uluslararası Alanda Yeterliliğe Ulaşmak.			
H1.5	Uzaktan Eğitim ile Uygulamalı Eğitim İmkanlarını Sayı ve Nitelik Olarak Artırmak.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Fakültemizde zorunlu staj bulunmamaktadır.			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Fakültemizde zorunlu staj bulunmamaktadır.			
Sorumlu Birim	Rektörlük			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Uzaktan Eğitim Merkezi			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG1.5.3. Staj Yapan Öğrenci Sayısı	20%	2520	3055	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Fakültemizde zorunlu staj bulunmamaktadır.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG.1.5.4. Zorunlu Staj Uygulaması Bulunan Bölüm Sayısı	20%	32	39	Fakültemizde zorunlu staj bulunmamaktadır.
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG.1.5.5. Uygulama Laboratuvarı Sayısı	120%	53	67	Fakültemizde Laboratuvar bulunmamaktadır.
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

A2	Nitelikli Araştırma Faaliyetleriyle Ulusal ve Uluslararası Alanda Bilime Katkı Sağlamak.			
H2.1	Bilimsel Yayınları Ulusal ve Uluslararası Boyutta Sayı ve Nitelik Olarak Artırmak.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Bilimsel çalışmaların yayınlanması sürecinde üniversite ödeneklerinin artırılması ve performans laboratuvarının tamamlanması (eksik cihazların alınması)			
Sorumlu Birim	Rektörlük			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG.2.1.5. Akademik Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı	20%	91	137	14
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Öngörülemeyen maliyet artışlarının (döviz kuru) gerçekleşmesi sebebiyle uluslararası dergi/kongre katılımına destek verilmesi				

A2	Nitelikli Araştırma Faaliyetleriyle Ulusal ve Uluslararası Alanda Bilime Katkı Sağlamak.			
H2.2	Bilimsel Araştırma Projelerini Ulusal ve Uluslararası Boyutta Sayı ve Nitelik Olarak Artırmak.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler				
Sorumlu Birim	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG2.2.1. Alınan Patent Sayısı	10%	2	4	Yok
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

--

A2	Nitelikli Araştırma Faaliyetleriyle Ulusal ve Uluslararası Alanda Bilime Katkı Sağlamak.			
H2.3	Lisansüstü Programlara Yönelik Araştırmaların Etkinliğini Artırmak.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler				
Sorumlu Birim	Enstitüler			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG2.3.1. Lisansüstü Öğrenci Oranı	20%	0,1	0,11	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG2.3.2. Yüksek Lisans Programlarından Mezun Sayısı	20%	150	271	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG2.3.3. Doktora Programlarından Mezun Sayısı	20%	18	45	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG.2.3.4. Öğretim Üyesi Başına Düşen Yüksek Lisans Tez Sayısı	20%	13	15	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG.2.3.5. Öğretim Üyesi Başına Düşen Doktora Tez Sayısı	20%	2,10	3,6	
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

A2	Nitelikli Araştırma Faaliyetleriyle Ulusal ve Uluslararası Alanda Bilime Katkı Sağlamak.			
H2.4	Bilimsel Araştırmaların Beşeri ve Fiziki Altyapısını Geliştirmek			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Döviz kurlarındaki dalgalanma ve üniversitenin yurtdışı harcırah ödeneğinin düşük olması			
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Üniversite ödeneğinin arttırılması.			
Sorumlu Birim	Rektörlük			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Merkezi Araştırma Laboratuvarı.			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG2.4.1. Araştırma Amaçlı Yurtdışına Giden Öğretim Elemanı Sayısı	30%	11	41	4
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Öngörülemeyen maliyetlerin artış göstermesi.				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG2.4.3. Kamu Kurumu ve Üniversitelerle Ortak Araştırmalar Yürüten Öğretim Elemanı Sayısı	35%	29	42	1
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Kamu iş birlik ve imkanlarının yetersiz kalması yine öngörülemeyen maliyetler artışı.				

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

A3	Girişimcilik ve Yenilikçilik Faaliyetinin Etkinliğini Artırarak, Paydaşlarımızla İş birliğini Geliştirmek			
H3.1	Üniversite Sanayi İş birliği Geliştirilecek ve AR-GE Çalışmaları Artırılacaktır.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler				
Sorumlu Birim	YÜGİM			
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG3.1.3.AR-GE Çalışmasında Bulunan Öğretim Elemanı Sayısı	20%	0,00		Yok
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

A3	Girişimcilik ve Yenilikçilik Faaliyetinin Etkinliğini Artırarak, Paydaşlarımızla İşbirliğini Geliştirmek			
H3.2	Girişimcilik ve Yenilikçiliği Teşvik Ederek Yaygınlaşmasını Sağlamak.			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Bu konuya yönelik ders ve eğitimlerin arttırılması.			
Sorumlu Birim	YÜGİM			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG3.2.1. Yenilikçilik ve Girişimcilik Temalı Ders Sayısı	25%	8,00	15	2
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				
Sürdürülebilir ve devamlılığı açısından derslerde yer almalı ve eğitimler için gerekli tedbirlerin alınması.				

--

A4	Toplumun Kalkınmasını Desteklemek Amacıyla Yerel ve Bölgesel Büyümeye Katkı Sağlayacak Faaliyetleri Geliştirmek.			
H4.2	Bölgesel Kalkınmayı Destekleyecek Uygulanabilir Projeler Üretmek			
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler				
Sorumlu Birim	Rektörlük			
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Araştırma Merkezleri, Akademik Birimler.			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri(A)	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)
PG4.2.1. Topluma Katkı Amaçlı Düzenlenen Etkinlik Sayısı	35%	15	20	12
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirmeler				

Tablo 33: Stratejik Plan Hedef Kartları

1.4. PERFORMANS PROGRAMI HEDEF GERÇEKLEŞME BİLGİLERİ

2023 Performans Programı ile belirlenen performans göstergeleri akademik birimler için aşağıda sıralanmıştır. İlgili göstergenin gerçekleşme değerini ve 2023 yılı başında belirlenen hedeflerin altında veya üstünde kalınması durumunda nedenlerinin ilgili sütuna yazılması gerekmektedir.

Not: İlgili göstergelerin 2023 Yılı gerçekleşme değerlerinin, yıl içerisinde üçer aylık dönemler halinde gönderilen rakamlarla tutarlı olmasına dikkat edilmelidir.

Gösterge Adı	Gösterge gerçekleşme değeri	Beklenenin altında ya da üstünde gerçekleşen göstergeler ve sapma nedenleri
Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı		
Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı		
Ar-ge proje sayısı		
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı		
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı		
Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	2	
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	12	
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	20,71	
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı		
Mezunlara yönelik faaliyet sayısı		
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı (Sadece Enstitü)		

Tablo 34 : Gösterge Gerçekleşme Bilgileri

1.5. DİĞER PERFORMANS BİLGİLERİ

1.5.1. Başvurulan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı

TC Kimlik No*	Patent Adı/Kodu	Başvuru Tarihi	Kabul Tarihi	Durum (Başvuru/Kabul/Ret)	Tip (Patent/Tasarım/Faydalı Model/Buluş)	Başvuru Merkezi (Ulusal/Uluslararası)

Tablo 35: Başvurulan Patent, Faydalı Model veya Tasarım Sayısı

1.5.2. Dezavantajlı Gruplara Yönelik Sosyal Entegrasyon ve Kapsayıcılığa İlişkin Yapılan Faaliyet Sayısı:

- İlgili yılda dezavantajlı gruplara yönelik **sosyal entegrasyon** ve **sosyal kapsayıcılığa** ilişkin düzenlenen proje, panel, konferans, kongre, sanatsal faaliyet, ödül töreni vb. faaliyet sayısı
- Dezavantajlı Grupların Tanımı:** Bireylerdeki biyolojik temelli, ayrımcılık içeren özelliklerin yanı sıra kişinin kendini gerçekleştirilmesi ve bir başkasına bağlı olmadan yaşayabilmesi için ihtiyaç duyduğu araçlara erişimde fırsat eşitliğine sahip olamayan; aksine tüm bu araçlara erişimde bariyerlerle karşılaşarak ayrımcılığa uğrayan ve sonucunda sosyal dışlanmaya maruz kalan ve tüm bunları aşmak için ayni ve nakdi destekten çok “sosyal içerme” çalışmalarına ihtiyaç duyulan gruplardır.³
- Kimler Dezavantajlı Grupta yer alırlar¹:**
 - Kadınlar,
 - Engelli bireyler,
 - Çocuklar,
 - Yoksullar,
 - Etnik köken, ırk ya da dini azınlıklar,
 - Yerliler,
 - Yalnız anneler veya babalar (Çocuğunu yalnız başına büyüten ebeveynler),
 - İşsizler,
 - Gençler,
 - Yaşlıklar,

³ Güloğlu, F. K. (2020). Dezavantajlı Grup(lar) Kavramı Üzerine Tartışmalar ve Dezavantajlılığa Bütüncül Bir Bakış. M. Serdar (Ed.), Dezavantajlı Gruplar ve Sosyal Hizmet içinde (9-39. ss.). Ankara: Grafiker Yayınları

- Geçici işçiler,
- Yerleşik yaşamayan bireyler (Romanlar gibi)
- Evsizler,
- Yabancılar/göçmenler,
- Sığınmacılar/yerlerinden edilmiş insanlar,
- Anneler,
- Çiftçiler,
- Mahkûmlar,
- Ev hizmetinde çalışanlar

2023 YILI BİRİM FAALİYET RAPORU

(Etkinlik Türü: Sempozyum ve Kongre, Konferans, Panel, Eğitim Semineri, Seminer, Açık Oturum, Söyleşi, Tiyatro, Konser, Sergi, Turnuva, Teknik Gezi vb.)

Sıra No	Tarih	Etkinliğin Adı	Türü	Katılımcı Profili (Dezavantajlı Grup)	Bilim Alanı	İsmi	Yer	Ulusal /Uluslararası	Düzenleyen Birim	Toplam Katılımcı Sayısı	Sponsorların Listesi (Varsa)	Web Sayfasındaki Haber Linki
1	03/12/2023	Spor Engel Tanımaz	Seminer	Fiziksel ve zihinsel engelli birey ve aileleri.	Sosyal Bilimler	Spor Engel Tanımaz	15 Temmuz Konferans Salonu	Ulusal	Spor Bilimleri Fakültesi	150		https://sporbilimler.i.yalova.edu.tr/tr/Page/Etkinlik/spor-engel-tanimaz-farkinda-olalim
2	16/05/2023	En Büyük Engel Sevgisizliktir !	Spor Organizasyonu	Fiziksel ve zihinsel engelli birey ve aileleri.	Sosyal Bilimler	En Büyük Engel Sevgisizliktir!	Spor Bilimleri Fakültesi Spor Tesisleri	Ulusal	Spor Bilimleri Fakültesi	200		https://sporbilimler.i.yalova.edu.tr/tr/Page/Etkinlik/engelliler-haftasi

Tablo 36: Dezavantajlı Gruplara Yönelik Faaliyet Sayısı

1.5.3. Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı

- İlgili yılda sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında alınan ödüllerin toplam sayısı
- İl, bölge, ulusal veya uluslararası düzeyde olan projelere ait veriler girilecektir.

Ödülün Adı	Ödülü Veren Kurum

Tablo 37: Üniversitenin Sıfır Atık, Yeşil Kampüs ve Çevrecilik Alanlarında Aldığı Ödül Sayısı

1.5.4. Yapılan Protokol Sayısı

Protokolün Adı	Kim İle Yapıldığı	Konusu	Süresi	Haber Linki

Tablo 38: Yapılan Protokol Sayısı

III. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26. maddesinin “Kurumsal Kabiliyet ve Kapasitenin Değerlendirilmesi:” başlığı altında yer alan “Orta ve uzun vadeli hedeflere ulaşılabilmesi sürecinde; teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite gibi unsurlar açısından içsel bir durum değerlendirmesi yapılarak idarenin üstün ve zayıf yanlarına yer verilir” hükmü uyarınca doldurulacaktır.

(GZFT analizi, kurumun mevcut durumunu ve geleceğini etkileyebilecek, içsel durumunu ve onu çevreleyen dışsal faktörleri tahlil etmek için kullanılan yöntemlerden biridir. Bir anlamda, mevcut

durumun tüm yönleriyle, iç ve dış dinamiklerin de göz önünde bulundurulmasıyla, fotoğrafının çekilmesidir.)

A. GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

1. Sahip olduğunuz avantajlar nelerdir?
 - Yalova İli, İstanbul, Kocaeli, Sakarya ve Bursa gibi büyük ve gelişmiş illere yakın olması açısından oldukça avantajlı bir coğrafi konumdadır. Öğrencilerin öğrenim görürken uygulama alan bilgisine sahip olabilmelerine, staj dönemi ve mezun olduktan sonra da çalışmalarına imkan sağlayan bir şehirdir.
2. Neleri iyi yaparsınız?
 - Yeni kurulmuş genç ve dinamik bir kadroya sahip olan fakültemiz, eğitim-öğretim açısından ulusal ve uluslararası iş birliklerinde oldukça aktiftir. Federasyonlar ile olan iletişim oldukça etkilidir buda kurumsal olarak bize güç katmaktadır.
3. Hangi kaynaklara kolay ulaşım imkanlarınız var?
 - İç ve dış paydaşlar ile iletişim kurma oldukça aktiftir.
4. Dışarıdan bakanlar, sizin hangi yönlerinizi kuvvetli görür?
 - Genç ve dinamik bir kadroya sahip olan fakültemiz, spor alanındaki ulusal ve uluslararası iş birliklerinde daha üst düzey başarılarla imza atarak öğrencilerine yeni ufuklar kazandırmayı hedeflemektedir. Gelişme imkanı olan bir yerleşkeye sahip olmakta avantajlı bir durumdur.

B. ZAYIF YÖNLERİMİZ

1. Geliştirmeniz gereken –mükemmel olmayan - yönleriniz nelerdir?
 - Üniversitemizin merkez yerleşkesine henüz fiziki gereksinimlerini tam olarak karşılanmamış olması, tüm çalışanlar ve öğrencilerimizin rekreatif, sosyal ve akademik ihtiyaçlarını giderebilecek ortamların yeterli düzeyde olmaması en büyük dezavantajımızdır.
2. Neleri kötü yaparsınız?
 - Tesis yetersizliği nedeni ile uygulamalı eğitimde ders çakışmaları ve öğrencilerin ders dışı çalışma imkanının gerektiği kadar sağlanamaması.
3. Nelerden kaçınmalısınız?
 - Tesislerin fiziki kapasitesi ile öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı arasındaki orantının bozulmaması.

C. FIRSATLARIMIZ

1. İyi fırsatlar nerede ve nasıl bulunur?
 - Fakülte olarak en önemli fırsatımız, çevre illere olan yakınlığımız ve bu illerdeki sportif tesislerin ve spor kulüplerini tanıyan ve öğrencilere iş imkanı sağlayabilecek bir akademik kadroya sahip olmamızdır. Gerekli ekipmanlar sağlanırsa çevre illerde performans ölçümü yapabilecek öğretim elemanlarına sahip olmamızda fırsatlarımız arasındadır. Diğer önemli bir fırsat alanı ise sahip olduğumuz genç kadro sayesinde, gelişen teknolojinin yükseköğrenim alanında yol açacağı önemli değişikliklere uyum sağlama ve bu sayede rekabette öne geçme şansına sahip olmamızdır.

2. Etrafınızda gelişmekte olan süreçler ve eğilimler nelerdir?
-Üniversitemizin spor tesislerinin iyileştirilmesi, GSGM'ye ve Belediyeler de yeni yapılacak olan spor alanlarından eğitim faaliyetleri kapsamında faydalanabilme gelişmekte olan aşamalardır.

D. TEHDİTLERİMİZ

1. İlerlemenizin önündeki engeller nedir?
-Yeterli tesis ve spor alanında yüksek donanımlı cihazlara sahip olamadığımız taktirde bu cihazlara sahip olan vakıf ve kamu üniversiteleri ile yarışamaz hale gelme durumu bu alandaki en büyük engeldir. Diğer önemli bir tehdit ise küresel düzeyde yaşanan ekonomik olumsuz durumun devam etmesi ve doğal bir faktör olan salgın hastalıklar ve deprem gerçeğidir. Üniversitemizin faaliyette bulunduğu il önemli deprem kuşaklarının üzerindedir.
2. Daha iyi ve daha başarılı olmanın koşulları değişiyor mu?
-Fiziki alt yapı, teknolojik cihazlar ve ayrılan bütçe.
3. Size zarar verici faktörler nelerdir?
-Sanayileşme düzeyi yüksek illerde kurulu bulunan vakıf ve kamu üniversitelerinin sahip oldukları yüksek donanımlı kadrolar, köklü geçmişleri, deneyimli kadroları bizim gibi görece genç fakülteler için aynı zamanda bir rekabet baskısı unsurudur.
4. Birim faaaliyetlerinin gerçekleştirilmesinin önündeki riskler nelerdir? İç Kontrol ve Risk Yönetiminde yüksek ve çok çok seviyedeki birim riskleri ve bunlara ilişkin eylem planları yazılmalıdır.)
-Sportif malzeme eksiklikleri ile performans ölçümünde kullanılan teknik malzemeler ve fiziki imkan yetersizlikleri en büyük riskler arasındadır.

E. DEĞERLENDİRME

Yukarıda belirttiğiniz hususlar çerçevesinde;

1. Güçlü olduğumuz noktaları nasıl değerlendirebilir, kullanabiliriz?
- Fakültemizin genç ve dinamik kadroya sahip olması, konum itibariyle de Marmara Bölgesinde bulunması sebebiyle sağladığı coğrafi avantaj, içi ve dış paydaşlarla etkili iletişim gücü birlikte değerlendirildiğinde öğrencilerin kaliteli eğitim alarak mezun olduktan sonar istihdam edilmesine olanak sağlayacaktır.
2. Zayıf olduğumuz noktaları nasıl güçlendirebilir veya etkisiz kılabiliriz?
- Fakültemiz için akademik ve idari personel ile tüm öğrencilerin faydalanacağı spor tesislerinin yapılması zayıf noktalarımızı etkisiz kılabilir.
3. Fırsatları en iyi nasıl değerlendirebiliriz?
-Fakültemizin çevre illere olan yakınlığı ve bu illerdeki sportif tesislerin ve spor kulüplerini tanıyan ve öğrencilere iş imkanı sağlayabilecek bir akademik kadroya sahip olması sayesinde mezun öğrencilere istihdam fırsatı sağlayacaktır. Ayrıca

Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü ile belediyelerin yapacağı ve yapmış olduğu spor tesislerinin yapılacak bir protokol ile kullanılması fırsatları değerlendirmeye örnek teşkil edecektir.

4. Tehditlere karşı nasıl bir savunma sistemi kurmalıyız?
 - Üniversitemizin akademik kadronun aidiyet hissinin güçlendirilmesi, fakülte olarak öncelikli araştırma alanlarının belirlenmesi, birimimizi milli sporcular ve başarılı sporcular tarafından tercih eden öğrenci sayısının artırılması, fiziksel ve teknolojik imkânların artırılması belirginleşmektedir. Bunların yanı sıra federasyonlar ile iş birliğini arttırarak, uluslararası işbirliği düzeyini yükselterek, tehditlere karşı önemli bir savunma mekanizması geliştirmiş olacağız.

gibi konulardaki değerlendirmelerin belirtilmesi gerekmektedir.

IV. ÖNERİ VE TEDBİRLER

-Spor Bilimleri Fakültesi olarak gelecekteki konumumuzu güçlendirmek ve rekabet gücümüzü artırmak önceliklerimiz arasında yer almaktadır. Bu amaçla önümüzdeki dönemde akademik personellerimizin yayın kalitesini ve sayısını artırmak, müfredatımızı gelişen teknoloji ışığında sürekli güncellemek, lisansüstü programı açarak değer gören bir program haline getirmek için;

-İhtiyaç duyulan spor tesislerinin yapılması, mevcut spor tesisleri ve idari binadaki bakım ve onarımlarının sağlanması,

-Sporcu performans ölçüm merkezinin kurularak bu sayade çevre illerdeki profesyonel takımlara performans ölçümü testlerinin yapılması sayesinde üniversitemiz döner sermayesine kaynak ile öğretim üyesi yayın sayısında artış sağlanması,

-Fakülteye öğrenci alımı için yapılan özel yetenek sınavının ücretli hale getirilmesi üniversite bütçesine ek kaynak sağlayacaktır.

HAZIRLAYAN

Adı ve Soyadı : Fatma DİYARBAKIRLIOĞLU

Unvanı : Tekniker

Telefonu : (0226) 815 6593

İmza :

(Raporu Hazırlayan Personelin Bilgileri Yazılacaktır.)

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde; bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.⁴

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.⁵ (Yalova-09.01.2024)

Harcama Yetkilisi

İmza

Adı-Soyadı: Serdar GERİ

Unvanı: Prof. Dr.

[1] Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi eklenir.

[2] Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.

Yıl içinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi eklenir.⁴

Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.⁵